



CATALOGO FORMATIVO

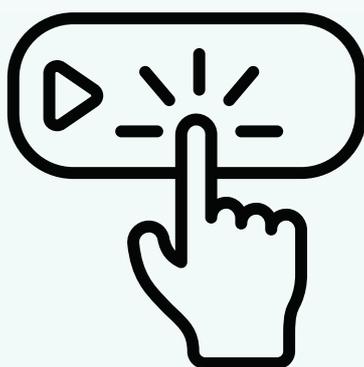
Corsi e Seminari di formazione
Anno 2022 - Secondo Semestre

ASSOSERVIZI MANTOVA

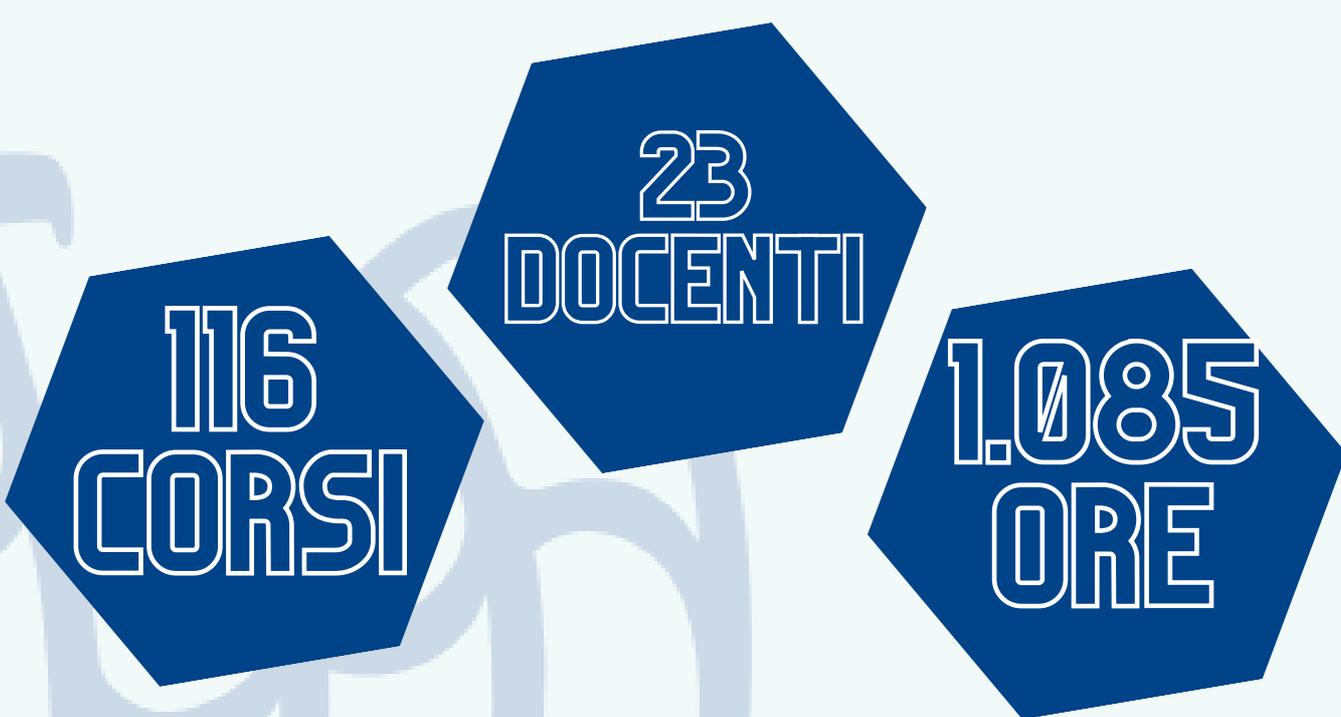
è una società di Confindustria Mantova, nata nel 1987, con lo scopo di offrire servizi a favore delle imprese di piccole, medie e grandi dimensioni, di tipo industriale o meno, realizzati su misura per le aziende associate e non associate.

Oggi Assoservizi Mantova offre servizi di tutela ambientale e sicurezza, elaborazione dei cedolini paga, gestione e selezione dei profili professionali e corsi di formazione.

In questo catalogo vi mostriamo l'intera offerta formativa, che può essere ampliata in caso di specifiche richieste.



Scopri gli altri servizi sul sito web
www.assoservizimantova.it



116
CORSI

23
DOCENTI

1.085
ORE

UNA FORMAZIONE SU MISURA... PER TUTTE LE ESIGENZE

Assoservizi Mantova nel 2022 ha aumentato la proposta formativa, attivando 35 nuovi corsi in tutte le aree, per andare incontro alle richieste delle aziende.

Lo scorso anno 599 persone hanno scelto i corsi di Assoservizi Mantova, con un indice di soddisfazione del 97,8%.

Non solo le Aziende Associate a Confindustria, ma anche molte aziende esterne hanno scelto la competenza e professionalità dei nostri docenti, tra i migliori d'Italia nelle rispettive materie.

Supportiamo inoltre le imprese per la presentazione dei piani a **Fondimpresa** e a **Fondirigenti**, principali strumenti di finanziamento della formazione continua dei lavoratori occupati. I due fondi, ai quali è possibile aderire gratuitamente, rappresentano un'opportunità di cui le aziende possono disporre per realizzare progetti formativi mirati agli specifici fabbisogni di aggiornamento dei propri dipendenti e dei propri dirigenti. La consulenza si estende anche ad altri canali di finanziamento per la formazione, sia nazionali che regionali.

INDICE

PER INFORMAZIONI SUI CORSI È POSSIBILE SCRIVERE A
FORMAZIONE@ASSIND.MN.IT

AREA LAVORO E PREVIDENZA

- La retribuzione incentivante - [pag_5](#)
- Regole per la corretta gestione dell'appalto in azienda - [pag_5](#)
- Dietro le quinte dell'ispettorato del lavoro - [pag_6](#)

AREA FISCO CONTABILITÀ

- Adeguati assetti organizzativi e continuità aziendale: nuove responsabilità degli amministratori - [pag_7](#)
- Spese di rappresentanza: casistica pratica - [pag_8](#)
- I crediti in sofferenza: aspetti giuridici, civili e fiscali e iter per il recupero - [pag_9](#)
- Istituti deflattivi del contenzioso e ravvedimento operoso (on line) - [pag_10](#)
- Acquisti on line (on line) - [pag_11](#)
- IVA: principi dell'imposta e note di variazione. Base imponibile, esclusioni, esenzioni, non imponibilità, reverse charge e estero (on line) - [pag_12](#)
- Gestione dei cespiti ammortizzabili e capitalizzazione dei costi; il magazzino fiscale (on line) - [pag_13](#)

AREA FINANZA CREDITO

- Il budget di tesoreria: realizzare la programmazione finanziaria di breve periodo - [pag_14](#)
- Il business plan: redigere i piani finanziari di medio lungo periodo (on line) - [pag_15](#)
- Le regole del debito in azienda (on line) - [pag_16](#)
- La finanza innovativa e l'accesso al credito (on line) - [pag_17](#)

AREA COMMERCIO ESTERO

- Verifica dei documenti a supporto della non imponibilità iva delle operazioni intra ed extra comunitarie (on line) - [pag_18](#)
- Origine preferenziale delle merci, esportatore autorizzato ed esportatore Rex: il punto della situazione - [pag_18](#)
- Casi di errori e successi di aziende italiane sui mercati esteri - [pag_19](#)
- Il termine del contratto con il distributore straniero: costi e alternative nei paesi più "difficili" - [pag_20](#)
- Galateo degli affari e stili negoziali nelle trattative con controparti straniere - [pag_21](#)

INDICE

PER INFORMAZIONI SUI CORSI È POSSIBILE SCRIVERE A
FORMAZIONE@ASSIND.MN.IT

AREA MANAGEMENT

- I fondamenti per la funzione acquisti in un mondo "vuca - bani" - [pag 22](#)
- Conoscere se stessi per motivare i collaboratori - [pag 23](#)
- Change management: i thinking processes tools - [pag 24](#)
- Analisi dei bilanci e controllo di gestione - [pag 25](#)
- Sviluppo della leadership per capi intermedi - [pag 26](#)
- Strategie di comunicazione non verbale - [pag 27](#)
- Parlare in pubblico in modo chiaro, sicuro ed efficace - [pag 28](#)
- Leadership empatica - [pag 28](#)
- La nuova figura del commerciale - [pag 29](#)

AREE SPECIFICHE

- Excel - schematizzare dati e problematiche e presentare elegantemente i risultati - [pag 30](#)
- Business english - [pag 31](#)
- Lean safety - sicurezza sostenibile - [pag 32](#)
- Controllo statistico di processo - SPC - [pag 32](#)
- Demand planning e programmazione della produzione - [pag 33](#)
- Strumenti per un magazzino efficace - [pag 34](#)
- Tachigrafo - [pag 34](#)

AREA AMBIENTE

- Circular economy: la valorizzazione dei residui produttivi - [pag 35](#)
- Focus AIA: normativa, recente giurisprudenza e prospettive di riforma - [pag 35](#)
- Gestione rifiuti - [pag 36](#)
- Emissioni odorigene: disciplina, criticità e novità - [pag 37](#)
- Gestori ambientali: come controllare le autorizzazioni - [pag 37](#)
- Permitting ambientale (AIA, AUA, ecc.): conoscere e gestire le autorizzazioni - [pag 38](#)

AREA SICUREZZA

- RSPP / ASPP modulo B - [pag 39 e 40](#)
- RSPP / ASPP modulo C - [pag 41, 42, 43, 44 e 45](#)
- RSPP DATORE DI LAVORO - rischio basso, medio e alto - [pag 46, 47 e 48](#)
- PREPOSTI: Corso base ed aggiornamento - [pag 49](#)

AREA LAVORO PREVIDENZA



LA RETRIBUZIONE INCENTIVANTE



Programma:

- La contrattazione di secondo livello in azienda: quali sono gli spazi e le opportunità previste dal D.Lgs. 81/2015;
- come gestire la premialità (PDR, MBO, WELFARE).
- Il costo aziendale, la detassazione e il netto al dipendente.
- Elementi di retention: i fringe benefit, la formazione finanziata, ecc.
- Quali costi e quali benefici?

Relatore: dott. Alberto Bortoletto - CdL Studio Bortoletto di Vigonza (Pd)

Durata: 04.00 ore

Quota di adesione:

180,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova
250,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

22/09/2022 14.00-18.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

REGOLE PER LA CORRETTA GESTIONE DELL'APPALTO IN AZIENDA

Programma:

- Indici di un appalto genuino,
- Gli elementi per valutarne l'autenticità,
- Differenza fra somministrazione e appalto,
- Le clausole da prevedere nel contratto per limitare il contenzioso,
- La responsabilità solidale,
- I controlli del committente sull'appaltatore,
- La certificazione,
- Cosa si può appaltare

Relatore: Dr. Roberto Camera - docente e formatore in diritto del lavoro, pubblicista, ideatore e curatore di DottrinaeLavoro.it

Durata: 04.00 ore

Quota di adesione:

180,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova
250,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

11/10/2022 14.00-18.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

AREA LAVORO PREVIDENZA

UNA GIORNATA DIETRO LE QUINTE DELL'ISPettorATO DEL LAVORO

Programma:

- Il personale ispettivo: poteri e limiti;
- Il codice di comportamento del personale ispettivo;
- Il procedimento ispettivo;
- L'accesso sul luogo di lavoro, la verifica e la documentazione;
- L'impedimento all'attività di vigilanza: conseguenze;
- La verbalizzazione delle risultanze ispettive;
- Il valore probatorio dei verbali e delle dichiarazioni rilasciate dai lavoratori;
- Le modalità di estinzione agevolata delle violazioni: pagamento in "diffida", pagamento in misura ridotta e adempimento alla prescrizione obbligatoria;
- Maxi sanzione per lavoro "in nero";
- Riflessi sulla attività ispettiva della certificazione dei contratti di lavoro;
- La difesa del datore di lavoro, diritto di accesso, i ricorsi amministrativi.

Relatori: dott. Vitantonio Lippolis - INL - Direzione Centrale per la tutela, la vigilanza e la sicurezza del lavoro

Durata: 06.00 ore

Quota di adesione:

250,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

350,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

23/11/2022 10.00-18.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

[LINK PER ISCRIZIONE](#)



AREA FISCO CONTABILITÀ

ADEGUATI ASSETTI ORGANIZZATIVI E CONTINUITÀ AZIENDALE: NUOVE RESPONSABILITÀ DEGLI AMMINISTRATORI

Programma:

- LE NOVITÀ DEL CODICE DELLA CRISI
- Il recepimento nell'ordinamento italiano della Direttiva "Insolvency";
- I nuovi obblighi derivanti dall'art. 2086 c.c.
- Gli adeguati assetti organizzativi, amministrativi e contabili in funzione della rilevazione tempestiva della crisi d'impresa;
- I segnali di allarme ed il ruolo dei creditori pubblici qualificati

- ONERI E RESPONSABILITÀ IN CAPO AGLI AMMINISTRATORI
- La tutela della continuità aziendale e l'eventuale attivazione degli strumenti per il superamento della crisi;
- La nuova formulazione dell'art. 2476 c.c.

- INDICATORI DI ALLERTA DELLA CRISI AZIENDALE
- Inadeguatezza flussi di cassa prospettici;
- Elaborazione e monitoraggio altri indicatori di allerta

- ALTRE PROCEDURE AZIENDALI E POSSIBILI RISCHI
- Analisi delle altre procedure aziendali e dei possibili rischi;
- Altre possibili verifiche: centrale rischi, DVR, MOGC 231

Relatore: Dott. Marco Castellini - commercialista

Dott.ssa Francesca Araldi - commercialista

Durata: 02.50 ore

Quota di adesione:

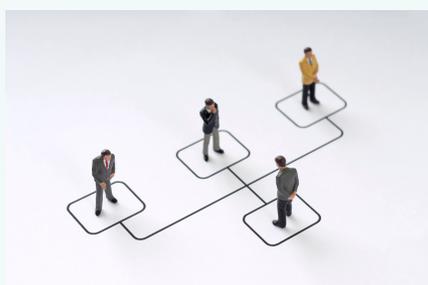
Gratuito per le aziende associate a Confindustria Mantova

100,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

14/09/2022 09.00-11.30 presso Confindustria Mantova (in presenza)

[LINK PER ISCRIZIONE](#)



AREA FISCO CONTABILITÀ



SPESE DI RAPPRESENTANZA: CASISTICA PRATICA

Programma:

SPESE DI RAPPRESENTANZA: INQUADRAMENTO GENERALE;

- caratteristiche delle spese di rappresentanza;
- le spese di rappresentanza elencate nel decreto;
- le spese NON di rappresentanza elencate nel decreto;
- limiti di deducibilità del costo e di detraibilità dell'IVA.

SPESE PER ALBERGHI, RISTORANTI E VIAGGI

- inquadramento generale sul concetto di “trasferta” di dipendenti e collaboratori e di “mensa aziendale”;
- deducibilità del costo e detraibilità dell'IVA delle spese per viaggi, pasti e pernottamenti;
- documentazione della spesa e conseguenze fiscali.

CASISTICA PRATICA

- spese di pubblicità e spese di rappresentanza: criteri di distinzione delle stesse, trattamento tributario ed illustrazione di casi concreti;
- le sponsorizzazioni e le erogazioni gratuite ad associazioni sportive;
- spese di ospitalità dei clienti in azienda;
- spese sostenute dal dipendente o amministratore in trasferta;
- spese di ospitalità sostenute per meeting con clienti, agenti, fornitori, ecc.;
- spese sostenute in occasione di fiere ed eventi espositivi;
- omaggi a propri clienti: trattamento ai fini delle imposte dirette, dell'IVA e obblighi di documentazione;
- cessioni gratuite di beni e servizi a dipendenti e collaboratori: trattamento ai fini delle imposte dirette, dell'IVA, della concorrenza al reddito in capo ai percettori e obblighi di documentazione.

Relatore: Dott. Roberto Curcu, Confindustria Trento

Durata: 03.50 ore

Quota di adesione:

150,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

200,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

30/09/2022 09.00-12.30 presso Confindustria Mantova (in presenza)

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

I CREDITI IN SOFFERENZA: ASPETTI GIURIDICI, CIVILI E FISCALI E ITER PER IL RECUPERO

Programma:

- **Aspetti civilistici e contabili delle perdite e delle svalutazioni dei crediti:**
 - Aspetti civilistici, l'art. 2426 cod. civ.
 - Aspetti civilistici, il principio contabile OIC 15
 - Aspetti contabili, rilevazione iniziale, svalutazione, rilevazione delle perdite
- **La fiscalità delle perdite e delle svalutazioni dei crediti:**
 - Le svalutazioni e accantonamenti per rischi su crediti
 - Condizioni per la deducibilità delle perdite su crediti
 - Cancellazione dei crediti dal bilancio
 - I crediti di modesto importo
- **Il recupero dell'Iva:**
 - Iva: gestione delle note di credito
 - Le novità introdotte dall'art. 18 D.L. 73/2021
- **Recupero dei crediti in sofferenza, riferimenti normativi e definizioni:**
 - La normativa di riferimento
 - L'adempimento e l'inadempimento nelle obbligazioni pecuniarie
 - La classificazione del credito
 - Le caratteristiche dei debitori (persone fisiche e persone giuridiche)
- **Attività giudiziale e stragiudiziale, le problematiche e i casi di estinzione:**
 - L'attività stragiudiziale
 - L'attività giudiziale
 - Le problematiche più ricorrenti nell'attività di recupero del credito
 - I casi di estinzione del debito diversi dall'adempimento

Relatori: Dott. Stefano Borghi - commercialista
Avv. Martino Del Sozzo - avvocato

Durata: 03.50 ore

Quota di adesione:

150,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova
200,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

04/10/2022 09.00-12.30 presso Confindustria Mantova (in presenza)

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

AREA FISCO CONTABILITÀ



ISTITUTI DEFLATTIVI DEL CONTENZIOSO E RAVVEDIMENTO OPEROSO

Programma:

- **La prevenzione del contenzioso: interpello all'Agenzia delle Entrate e cautele in caso di accesso in azienda:**
 - Gli interpelli all'Agenzia delle Entrate: tipologie, forma, tempistiche e valenza
 - L'accesso in azienda: diritti e doveri, cautele da attuare
 - La chiusura della verifica in azienda: le prime azioni difensive
- **Le tipologie di istituti deflattivi del contenzioso: quali sono gli strumenti di difesa del contribuente e quando si possono applicare:**
 - Gli strumenti: autotutela, acquiescenza, adesione alle comunicazioni di irregolarità, accertamento con adesione, definizione agevolata
 - Reclamo-mediazione e conciliazione giudiziale
- **Il ravvedimento operoso: imposte e tasse ravvedibili, misura delle riduzioni e termini:**
 - Le imposte e le tasse ravvedibili: non solo Erario; ravvedimento anche non "operoso"
 - La misura delle riduzioni: art.13 D.lgs. n.472/1997. Il ravvedimento "parziale"
 - Errori formali e sostanziali. Quando è omesso versamento e quando è infedele dichiarazione
 - Il ravvedimento sulla fatturazione elettronica

Relatori: Dott. Sara Bertazzoni - commercialista

Durata: 03.50 ore

Quota di adesione:

150,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

200,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

18/10/2022 09.00-12.30 online

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

AREA FISCO CONTABILITÀ

ACQUISTI ONLINE

Programma:

- commercio elettronico diretto ed indiretto
- individuazione del fornitore (stabile organizzazione, soggetto identificato, rappresentante fiscale)
- tempistiche
- adempimenti connessi (reverse charge, Intrastat, esterometro)
- acquisto software
- importazioni
- acquisti comunitari
- acquisti di beni italiani

Relatori: Dott. Roberto Curcu, Confindustria Trento

Durata: 03.50 ore

Quota di adesione:

150,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

200,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

07/11/2022 09.00-12.30 online

LINK PER ISCRIZIONE



AREA FISCO CONTABILITÀ



IVA: PRINCIPI DELL'IMPOSTA E NOTE DI VARIAZIONE. BASE IMPONIBILE, ESCLUSIONI, ESENZIONI, NON IMPONIBILITÀ, REVERSE CHARGE E ESTERO

Programma:

• I PARTE

- I presupposti dell'Iva, operazioni imponibili, non imponibili e esenti:
 - I presupposti soggettivo, oggettivo, territoriale
 - La base imponibile e le aliquote d'imposta
 - Le esclusioni dalla base imponibile: art.15
 - Operazioni non imponibili
 - Operazioni esenti
- Le limitazioni alla detrazione e il pro-rata di detraibilità:
 - Esclusioni e riduzioni della detrazione dell'Iva
 - Pro-rata di detraibilità e rettifica della detrazione
 - La separazione delle attività art.36

• II PARTE

- "Reverse charge" e operazioni con l'estero:
 - Il "reverse charge": carrellata dell'art. 17
 - Le principali casistiche di "reverse charge" interno
 - Operazioni con l'estero: IntraUE, ExtraUE, operazioni triangolari
 - Le cessioni all'esportazione, le operazioni assimilate e i servizi internazionali
 - Lo split payment nelle operazioni con enti pubblici
- RegISTRAZIONI, LiquidAZIONI, Versamenti e adempimenti comunicativi:
 - I principi della fatturazione delle operazioni, il momento di effettuazione e la fattura differita
 - Termini di registrazione fatture attive e passive
 - Le liquidazioni periodiche e i versamenti; la scelta sull'acconto
 - Le comunicazioni periodiche all'Agenzia delle Entrate
 - La conservazione a norma di documenti e registri
- La gestione del credito annuale e infrannuale:
 - Il credito annuale: quale modalità di utilizzo
 - Il credito infrannuale: presupposti e modalità di utilizzo
 - Visto di conformità e compensazione nel modello F24
- Aspetti sanzionatori e ravvedimento:
 - L'omesso o ritardato versamento
 - L'omessa fatturazione
 - La dichiarazione infedele
 - L'utilizzo di crediti in eccesso o inesistenti
 - L'istituto del ravvedimento operoso

Relatori: Dott. Gabriele Bacchiega - commercialista

Durata: 07.00 ore

Quota di adesione:

250,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

300,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

15/11/2022 09.00-12.30 online

22/11/2022 09.00-12.30 online

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

AREA FISCO CONTABILITÀ



GESTIONE DEI CESPITI AMMORTIZZABILI E CAPITALIZZAZIONE DEI COSTI; IL MAGAZZINO FISCALE

Programma:

- **Beni materiali e immateriali ammortizzabili, quando si può e quando si deve capitalizzare il costo:**
 - Art. 2426 cod. civ. Il D.M. 31/12/1988: coefficienti di ammortamento fiscale
 - Le immobilizzazioni materiali. Il Piano di ammortamento
 - Le immobilizzazioni immateriali. Il Piano di ammortamento
 - Rivalutazione e svalutazione. Casi pratici
- **L'ammortamento civile e quello fiscale, il "doppio binario":**
 - I principi contabili OIC16 e OIC24
 - Articoli 64-65-66-102-103 TUIR
 - Il "doppio binario" civile e fiscale (casi: ammortamento fiscale, rivalutazione, ecc.). Il principio di derivazione rafforzata
 - La tenuta e la conservazione del registro cespiti ammortizzabili
- **Le scritture ausiliarie di magazzino, obbligo e adempimenti:**
 - I parametri quantitativi. L'art.14 del DPR n.600/73. Le novità del D.L. n.146/2021
 - La corretta tenuta della contabilità fiscale di magazzino
 - La conservazione e archiviazione delle scritture di magazzino, anche ai fini delle verifiche fiscali

Relatori: Dott. Gabriele Bacchiega - commercialista

Durata: 03.50 ore

Quota di adesione:

150,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

200,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

25/01/2023 09.00-12.30 online

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

AREA FINANZA CREDITO

IL BUDGET DI TESORERIA: REALIZZARE LA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA DI BREVE PERIODO

Programma:

- I problemi di data mining: la costruzione col foglio elettronico di scadenziari adatti al successivo utilizzo nel budget di cassa.
- La costruzione del budget di cassa attraverso l'approccio aziendalistico con l'utilizzo del foglio elettronico.
- La gestione del portafoglio commerciale nel budget ed i vincoli dettati dagli affidamenti bancari.
- Il cruscotto di controllo di gestione di sintesi ricavabile dal budget di cassa per i report direzionali.
- Il budget di cassa semestrale ed il calcolo del DSCR.
- La pianificazione di tesoreria come strumento per la gestione di eventi improvvisi.
- Le simulazioni di scenario a breve per lo studio di circostanze contingenti

Relatori: Dott.ssa Diana Lesic - consulente finanziario InFinance

Durata: 07.00 ore

Quota di adesione:

250,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

300,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

29/09/2022 09.00-17.00 online

[LINK PER ISCRIZIONE](#)



AREA FINANZA CREDITO



IL BUSINESS PLAN: REDIGERE I PIANI FINANZIARI DI MEDIO LUNGO PERIODO

Programma:

- Gli aspetti qualitativi del piano di business
- Il contenuto del business plan e la sua presentazione.
- Il business plan: la scelta fra l'approccio revenues based vs. l'approccio break even based.
- Come si redige un business plan?
- Le dieci fasi raccomandate per una buona stesura del business plan in Ms Excel®.
- Costruzione di un anno del business plan del caso d'aula.
- I problemi operativi nella predisposizione del modello finanziario in Ms Excel® e le relative soluzioni.
- Gli errori comuni e le leggerezze da evitare nelle fasi di previsione.
- La sostenibilità finanziaria del business plan.
- I problemi dello stress testing dei risultanti.

Relatori: Michele Moglia - consulente finanziario InFinance

Durata: 07.00 ore

Quota di adesione:

250,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

300,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

20/10/2022 09.00-17.00 online

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

LE REGOLE DEL DEBITO IN AZIENDA

Programma:

- Il debito: la macchina del tempo dell'economia
- La leva finanziaria: il debito crea ricchezza?
- Il principio guida: la finanza si fa con l'attivo e non con il passivo
- Le regole del debito:
 - Cash Flow Matching
 - Duration Matching
 - Amount Matching
 - Quality Matching
- La misura della sostenibilità del debito
- La sostenibilità del debito ed i rapporti con gli istituti di credito
- Come si gestisce un passivo divenuto insostenibile?
- Discernere le operazioni tampone dalle operazioni risolutive
- Cenni ai rimedi previsti dal nuovo impianto normativo della liquidazione giudiziale

Mai come in questo periodo comprendere e pianificare una grandezza delicata come il debito si rivela una skill fondamentale per manager e imprenditori.

- Esistono dei principi tecnici ai quali fare riferimento per gestire il debito?
- È possibile determinare quanto e quale debito assumere in azienda?

Qual è il livello di indebitamento ottimale?

Nell'ambito del Corso affronteremo il delicato tema delle scelte di finanziamento dell'impresa e analizzeremo nel dettaglio tutte le "regole" del debito.

Utilizzare la leva del debito è, infatti, un processo che presuppone la conoscenza di concetti quali la sostenibilità finanziaria del debito nonché le caratteristiche dei principali strumenti finanziari.

Cosa fare poi quando il passivo diventa insostenibile?

Gli interventi sul passivo devono essere implementati in maniera professionale e non a tampone di eventi sintomatici.

Nell'ambito del Corso verranno affrontati anche i temi del rifinanziamento del debito e la gestione del passivo divenuto insostenibile.

Relatori: Diana Lesic - consulente finanziario InFinance

Durata: 07.00 ore

Quota di adesione:

250,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

300,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

10/11/2022 09.00-17.00 online

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

LA FINANZA INNOVATIVA E L'ACCESSO AL CREDITO

Programma:

- Strategie di finanziamento: scegliere il miglior canale ed il miglior prodotto finanziario
- L'accesso al credito bancario tradizionale:
- Come operano gli istituti di credito
- I meccanismi del patrimonio di vigilanza
- Cenni alla centrale rischi ed alla sua gestione attiva
- I nuovi canali di finanziamento nel mondo Fin-tech:
- Invoice trading
- Peer to peer lending
- Crowdfunding

L'intervento ha il duplice obiettivo di affrontare i temi dell'accesso al credito di tipo tradizionale e di tipo innovativo nel contesto degli operatori attivi nel mondo del Fintech.

Comprendere i meccanismi di un mondo del credito sempre più vincolato da provvedimenti restrittivi in merito alla qualità creditizia nonché contemporaneamente le logiche di affidamento degli operatori tecnologici è competenza irrinunciabile per ottimizzare le politiche di raccolta dei mezzi finanziari necessari allo sviluppo dell'impresa.

Attraverso le nozioni apprese il partecipante svilupperà conoscenze relative:

- Alla conoscenza approfondita degli strumenti finanziari disponibili sul mercato con vari gradi di sofisticazione, quali la presenza di covenants;
- Al funzionamento della Centrale Rischi di Banca d'Italia quale strumento di misura della storia creditizia;
- Ai sistemi da valutazione/rating del merito di credito;

Particolare attenzione sarà dedicata all'attenta gestione del passivo finanziario:

- Come si scelgono i prodotti finanziari?
- Quali strumenti sono i più adatti per finanziare il capitale circolante?
- Come si evolve il settore finanziario?

Relatori: Michele Moglia - consulente finanziario InFinance

Durata: 04.00 ore

Quota di adesione:

150,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

200,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

24/11/2022 09.00-13.00 online

LINK PER ISCRIZIONE

VERIFICA DEI DOCUMENTI A SUPPORTO DELLA NON IMPONIBILITÀ IVA DELLE OPERAZIONI INTRA ED EXTRA COMUNITARIE

Programma:

- La prova dell'avvenuta consegna quale presupposto della non imponibilità delle cessioni IntraUE
- La prova dell'uscita dal territorio UE per le esportazioni
- Cenni alle operazioni UE B2C

Relatori: Alessandro Dotti - Direttore Consorzio Mantova Export

Durata: 03.00 ore

Quota di adesione:

150,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

200,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

12/10/2022 09.00-12.00 online

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

ORIGINE PREFERENZIALE DELLE MERCI, ESPORTATORE AUTORIZZATO ED ESPORTATORE REGISTRATO REX: IL PUNTO DELLA SITUAZIONE

Programma:

- Differenza fra "made in" e "origine preferenziale" (i documenti relativi - certificato di origine e certificato EUR1)
- Le regole di origine (esempi pratici)
- Le dichiarazioni dei fornitori (riconoscere gli errori più frequenti)
- La figura dell'esportatore autorizzato e dell'esportatore registrato REX (presupposti per poter presentare istanza alla Dogana)
- Le regole d'origine transitorie applicabili da settembre 2021 alla Convenzione PanEuroMedeterranea (PEM)

Relatori: Alessandro Dotti - Direttore Consorzio Mantova Export

Durata: 03.00 ore

Quota di adesione:

120,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

150,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

09/11/2022 09.00-12.00 online

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

CASI DI ERRORI E SUCCESSI DI AZIENDE ITALIANE SUI MERCATI ESTERI

Programma:

Tra i casi aziendali oggetto di esame:

- Esempio di pianificazione strategica e riduzione dei costi e dei rischi della rete commerciale all'estero (agenti, distributori, formule alternative).
- Revocatorie dei pagamenti già incassati da cliente poi fallito: cosa si può fare?
- Mancato pagamento, fallimento del compratore e validità all'estero delle garanzie concordate
- Ritardata o difettosa fornitura: i danni risarcibili e le limitazioni di responsabilità nell'esperienza di alcune aziende
- Assicurazione del credito export e concessione di una proroga del pagamento alla scadenza.
- Difendersi in cinese in un tribunale in Cina. Esperienze di aziende citate in giudizio in Italia e all'estero con e senza contratti scritti. Come diminuire i tempi e i costi delle liti ed evitare tribunali inaffidabili.
- Clausole dei contratti italiani che possono essere invalide in altri Paesi: le brutte sorprese nell'esperienza di alcune aziende
- Diffida a usare il proprio marchio. Analisi degli errori e di come evitare di essere privati di nome e simboli dell'azienda
- Condizioni generali di vendita indicate solo sulla fattura o sulla conferma d'ordine: una prassi errata da correggere. Come renderle valide.
- Vendita con riserva di proprietà all'estero: storia degli errori di un'azienda italiana. Come renderla valida.

Relatori: avv. Vartui Kurkdjian – fornisce supporto legale alle aziende che operano sui mercati internazionali

Durata: 03.50 ore

Quota di adesione:

150,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

200,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento:

21/10/2022 09.30-13.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

IL TERMINE DEL CONTRATTO CON IL DISTRIBUTORE STRANIERO: COSTI E ALTERNATIVE NEI PAESI PIÙ "DIFFICILI"

Programma:

- La distribuzione e la vendita: differenze e conseguenze in Italia e all'estero
- La vendita in esclusiva: I limiti e le conseguenze
- La fornitura continuativa è vendita o distribuzione?
- La vendita con servizio di assistenza postvendita: le conseguenze in alcuni Paesi
- Termine del contratto e mancato rinnovo: i Paesi dove il distributore ha un rapporto "perpetuo"
- Quanto costa terminare un contratto di distribuzione all'estero? Alcuni casi aziendali
- Che conseguenze ci sono se non pago l'indennità dovuta a un distributore in certi Paesi?
- Suggerimenti per ridurre il rischio di costi e blocco dell'accesso al mercato dove previsto
- Pianificazione strategica e riduzione del rischio
- Esame e discussione di alcuni casi Aziendali

Relatori: avv. Vartui Kurkdjian – fornisce supporto legale alle aziende che operano sui mercati internazionali

Durata: 03.50 ore

Quota di adesione:

150,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

200,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento:

22/11/2022 09.30-13.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

GALATEO DEGLI AFFARI E STILI NEGOZIALI NELLE TRATTATIVE CON CONTROPARTI STRANIERE

Programma:

- Preparare i contatti: le differenze di approccio per avere successo in alcuni Paesi
- Preparare le riunioni: come si organizzano gli altri e come ci organizziamo noi
- Le presentazioni e la conduzione di un incontro: come affrontarli nei diversi contesti culturali
- Le regole in Europa, USA, Cina, Russia, Giappone, Paesi islamici, India e Brasile
- Capire oltre le parole
- Casi aziendali
- Tecniche di negoziazione all'estero: esistono regole valide dappertutto?
- Dove contano le gerarchie, il tempo, la discendenza o la rete di contatti?
- Arrabbiati, disinteressati, preoccupati: conoscere lo stile e i trucchi degli altri
- I comportamenti da evitare e quelli che aiutano gli affari: differenze da Paese a Paese
- Come comunicare il rifiuto e come capirlo: comunicazione diretta o indiretta?
- Quando è il momento di parlare d'affari? Come si può capire di essere vicini all'accordo?
- Comprendere gli schemi della mentalità e dello stile negoziale

Relatori: avv. Vartui Kurkdjian – fornisce supporto legale alle aziende che operano sui mercati internazionali

Durata: 03.50 ore

Quota di adesione:

150,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

200,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento:

03/02/2023 09.30-13.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

AREA MANAGEMENT



I FONDAMENTI PER LA FUNZIONE ACQUISTI IN UN MONDO "VUCA - BANI"

Programma:

Il corso si propone di fornire al partecipante le competenze per:

- Saper gestire le fasi del Processo d'Acquisto, in particolare quelle a maggior Valore Aggiunto.
- Richiedere ai Fornitori offerte mirate e saperle analizzare per preparare ordini e contratti ad hoc.
- Conoscere le strategie e le tecniche per approcciare un proprio modo di gestire negoziazioni efficaci.
- Saper cercare, qualificare, monitorare e valutare i fornitori "core" dell'azienda, per migliorarne le prestazioni.
- Aggiornarsi sulle modalità operative con strumenti che facilitino l'operatività del buyer in azienda.

Relatori: Maurilio Sartor, Celeste Vitte, Elisabetta Colombo, Gianfranco Murador

Durata: 24.00 ore

Quota di adesione:

900,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

1.200,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

06/09/2022 09.00-13.00 online

14/09/2022 09.00-13.00 online

20/09/2022 13.00-17.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

26/09/2022 08.30-17.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

04/10/2022 13.00-17.00 online

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

AREA MANAGEMENT

CONOSCERE SE STESSI PER MOTIVARE I COLLABORATORI

Programma:

1° Modulo – Conoscere se stessi per conoscere e gestire gli altri

- Presentazione degli obiettivi e della struttura del corso;
- Siamo in un mondo VUCA? Per agire e prendere le opportune decisioni servono “MOTIVAZIONI” !!!
- Che cosa intendiamo per “Motivazione” e per motivazione sul lavoro;
- Distinguiamo motivazione propria e motivazione dei propri Colleghi / Collaboratori;
- Cenni sul perché dobbiamo conoscerci bene per poter poi gestire meglio i rapporti con gli altri.

2° Modulo – Affrontare e risolvere i problemi che insorgono in azienda ed eliminarne le cause.

- Da soli si può andare veloci, ma non si va lontano...
- Autostima: punto di partenza e non d'arrivo per comunicare e confrontarsi con gli altri;
- Conoscere ed affrontare difficoltà e “Problemi”, in azienda e nella vita;
- Gli Strumenti da utilizzare:
 - a) Riconoscere i problemi e distinguere le comuni «urgenze» dalle «Vere Priorità»;
 - b) Gestire il Problem Solving - lo strumento del PDCA - che cos'è e come si attua;
 - c) Capire come arrivare alla “Causa Radice” di un problema - Applichiamo i ... 5 Perché.

Esercitazione:

Utilizziamo insieme la metodologia dei 5 Perché per scoprire la “causa radice” delle disfunzioni.

3° Modulo – Comunicare bene con sé stessi è già un buon punto di partenza ...

- Migliorarsi per gestire gli altri: come diventare artefici del proprio stato emotivo;
- Cambiare le cattive abitudini;
- Quando i pensieri sono un ostacolo;
- Saper stare con se stessi per imparare a condividere;
- La comunicazione come terreno di creatività;
- Eliminare le paure e affrontare i cambiamenti.

4° Modulo – Cenni su come migliorare le relazioni sul lavoro

- Essere Leader e utilizzare la propria leadership;
- Cenni su come migliorare le relazioni di lavoro attraverso un uso attivo del feedback;
- Sviluppare l'utilizzo della delega;
- Affrontare e gestire una problematica che coinvolga colleghi/collaboratori;
- Come monitorare i risultati e gestirne efficacemente il controllo.

Relatori: Elisabetta Colombo, Celeste Vitte, Gianluca Brambilla, Maurilio Sartor

Durata: 16.00 ore

Quota di adesione:

600,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

800,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

12/09/2022 09.00-13.00 online

21/09/2022 08.30-17.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

28/09/2022 09.00-13.00 online

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

AREA MANAGEMENT



CHANGE MANAGEMENT: I THINKING PROCESSES TOOLS

Programma:

- Kotter e gli 8 step fondamentali in un processo di cambiamento (change management)
- Introduzione alla teoria dei vincoli
- I sei livelli di resistenza al cambiamento
- I Thinking Processes Tools: la nuvola del problema centrale, l'albero della realtà corrente, l'albero della realtà futura, la nuvola delle implicazioni negative, l'albero dei pre-requisiti, l'albero della transizione.
- Approfondimento ed esempi di nuvola del Conflitto.

Relatori: Team formazione Projet group

Durata: 08.00 ore

Quota di adesione:

250,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

300,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

29/09/2022 08.30-17.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

AREA MANAGEMENT

ANALISI DEI BILANCI E CONTROLLO DI GESTIONE

Programma:

- **1° Modulo: Concetti di Economia, Contabilità Generale e Bilancio**
 - **1a) Cenni di Macro e Micro Economia**
 - Uno sguardo ai mercati e alle loro "Variabilità";
 - Libera Concorrenza, Oligopolio, Cartello, Monopolio e ... Monopsonio;
 - Mercati e Mercati High e Low Cost.
 - **1b) Controllo di Gestione e Pianificazione aziendale**
 - Che cos'è e a che cosa serve la Contabilità Generale in azienda;
 - Il Bilancio: struttura e interpretazione;
 - Perché il Bilancio non basta al Controllo di Gestione: limiti e soluzioni.
 - **Esercitazione: idee e considerazioni per leggere un Bilancio dei Clienti e/o dei Fornitori.**

- **2° Modulo: La Contabilità Analitica**
 - Obiettivi, definizioni e metodi della Contabilità Analitica
 - Centri di Costo e di Ricavo
 - Contabilità per Centri
 - Cenni sull'Analisi dei Costi

- **3° Modulo: Classificazione dei costi, strumenti e metodologie per una "Cost Analysis"**
 - La classificazione dei Costi
 - I metodi di «costing»
 - Elaborazioni e gestione dati
 - Strumenti di controllo
 - Efficacia vs efficienza

- **4° Modulo: Pianificazione e Budget**
 - Il Budget: requisiti, forma, componenti
 - Budget delle vendite
 - Budget economico
 - Analisi e Report
 - Contabilità Analitica vs Budget
 - Cenni sui KPI

Relatori: Federico Rizzello, Celeste Vitte

Durata: 16.00 ore

Quota di adesione:

600,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

750,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

03/10/2022 09.00-13.00 online

10/10/2022 08.30-17.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

17/10/2022 09.00-13.00 online

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

AREA MANAGEMENT



SVILUPPO DELLA LEADERSHIP PER CAPI INTERMEDI

Programma:

- Le funzioni del Capo intermedio come leader effettivo
- La valutazione del proprio stile di leadership: punti di forza e punti deboli
- Il set di strumenti operativi per l'esercizio della leadership
- Esercitazione
- Il leader in azione: come creare le condizioni per il miglioramento continuo
- La gestione e sviluppo del proprio team
- Come favorire l'orientamento del team verso i risultati attesi e lo scopo comune
- Come far crescere i propri collaboratori "on the job"
- Esercitazione

Relatori: Dott. Gilberto Cristanini Executive & business Coach
Trainer nello sviluppo della leadership,
team building e passaggio generazionale

Durata: 08.00 ore

Quota di adesione:

250,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

300,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

07/10/2022 08.30-17.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

AREA MANAGEMENT

STRATEGIE DI COMUNICAZIONE NON VERBALE

Programma:

PRIMA GIORNATA

COMUNICARE COL CLIENTE (Mattina)

- Comunicazione interna ed esterna
- Creare fiducia
- Il cerchio d'oro della comunicazione del valore aziendale
- Esercizi

COME UTILIZZARE EFFICACEMENTE GLI STRUMENTI DI MARKETING (Pomeriggio)

- L'importanza di avere un sito web
- Caratteristiche essenziali di un sito web
- Principi di Seo: Come indicizzare e posizionare correttamente il tuo nuovo sito web. •Esercitazioni pratiche: storytelling – scrivere in ottica Seo

SECONDA GIORNATA

COMUNICARE COL CLIENTE (Mattina)

- L'intelligenza emotiva nella comunicazione col cliente
- Analisi dei bisogni della clientela
- Esercizi

COME UTILIZZARE EFFICACEMENTE GLI STRUMENTI DI MARKETING (Pomeriggio)

- L'importanza dei social Network •Principi di Social Media Strategy
- Principi di Social Media Marketing:
- Instagram e LinkedIn Marketing
- Canva: grafica professionale semplificata

Relatori: Elena Belladelli - Miriana Barezzani - esperte in comunicazione

Durata: 16.00 ore

Quota di adesione:

600,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

750,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

12/10/2022 08.30-17.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

19/10/2022 08.30-17.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

AREA MANAGEMENT



PARLARE IN PUBBLICO IN MODO CHIARO, SICURO ED EFFICACE

Programma:

- Le 10 regole d'oro del parlare in pubblico
- Le fasi di preparazione del discorso
- La struttura di un discorso persuasivo
- La preparazione mentale e gestione dello stress
- Le 5 P di una presentazione efficace
- Le modalità di intervento in contesti diversi
- Come gestire i momenti di imprevisto
- Simulazioni videoregistrate
- Piano di sviluppo personale

Relatori: Dott. Gilberto Cristanini - Coach aziendale e formatore manageriale

Durata: 08.00 ore

Quota di adesione:

250,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

300,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

11/11/2022 08.30-17.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

LEADERSHIP EMPATICA

Programma:

- L'intelligenza emotiva: concetti chiave
- Cos'è l'empatia
- Come includere le emozioni nelle nostre scelte e in quelle dei collaboratori
- Come creare un ambiente fiduciario ed empatico
- Le leve motivazionali
- Il circolo di Empatia – Purpose – Fiducia

Relatori: Carlo Bisi - consulente esperto in leadership motivazionale

Durata: 04.00 ore

Quota di adesione:

140,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

170,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

16/11/2022 08.30-12.30 presso Confindustria Mantova (in presenza)

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

AREA MANAGEMENT



LA NUOVA FIGURA DEL COMMERCIALE

Programma:

La figura del Seller e del Commerciale è sempre stata una delle più attive in tutte le aziende ed in particolare in quelle più orientate ed attente ai cambiamenti dei mercati. Ma in un "Mondo VUCA" come quello che stiamo vivendo ora, per "vendere bene" non basta più solo avere buoni prodotti e dare ottimi servizi, ma occorre adeguare la propria professionalità commerciale attivando politiche commerciali e di marketing particolarmente mirate sul Cliente Finale e sui mercati di riferimento. Occorre innanzitutto conoscere gli obiettivi aziendali e declinarli in specifici obiettivi di vendita, individuando le modalità di preparazione, gestione e conclusione della negoziazione, inclusi gli errori da evitare. Durante il percorso, nell'ottica della ricerca di nuovi Clienti e di massimizzazione delle vendite, verranno proposte metodologie per gestire correttamente i Clienti e comunicare/negoziare bene con loro che sono uno dei patrimoni più importanti che le aziende hanno.

Relatori: Elisabetta Colombo, Celeste Vitte, Gianluca Brambilla, Maurilio Sartor, Paolo D'Andrea, Giordano Zappelli

Durata: 24.00 ore

Quota di adesione:

900,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

1.200,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

13/10/2022 09.00-13.00 online

20/10/2022 08.30-17.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

27/10/2022 13.00-17.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

08/11/2022 08.30-17.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

AREE SPECIFICHE

EXCEL - SCHEMATIZZARE DATI E PROBLEMATICHE E PRESENTARE ELEGANTEMENTE I RISULTATI

Programma:

Le caratteristiche base di Excel

- Le caratteristiche generali di Excel e personalizzazioni della sua interfaccia,
- Inserimento e modifica di valori, etichette, formule e funzioni nel foglio di calcolo.
- Formattazioni varie del foglio e formattazioni automatiche.
- Salvare le cartelle di Excel in diversi formati, Protezione dei fogli e delle celle.
- La stampa, l'anteprima di stampa e le impostazioni di stampa.

Funzioni condizionali e di ricerca

- Uso e impostazione delle più comuni funzioni condizionali
- Uso della formattazione condizionale
- Uso e impostazione delle funzioni di ricerca
- Impostazione di regole di convalida dei dati
- Collegare dati e formule tra fogli di lavoro diversi.
- Uso dei riferimenti esterni alla cartella, creazione e aggiornamento di collegamenti esterni.

L'uso di Excel come database e le tabelle Pivot

- Importazione ed esportazione dati da fonti esterne ad Excel.
- Le funzioni di database di Excel (ordinamenti, filtri automatici e personalizzati, subtotali, moduli e raggruppamenti).
- Creazione, modifica, formattazione e stampa di tabelle e grafici Pivot

Le funzioni avanzate di Excel e le macro di automazione

- Uso delle funzioni per la gestione di date e orari, formattazioni personalizzate, funzioni per la modifica del testo
- Uso delle funzioni più avanzate di Excel: ricerche, statistiche, ispezione delle celle, ecc.
- Creazione modifica, formattazione e stampa di diversi tipi di grafico, inserimento nei fogli di elementi grafici

Grafici ed elementi grafici

- Creazione modifica, formattazione e stampa dei grafici
- Impostazione, modifica e caratteristiche dei diversi tipi di grafico gestiti da Excel
- Inserimento nei fogli di elementi grafici.
- Creazione di elenchi per la stampa unione con Word
- La Stampa unione: creazione di lettere tipo

Relatori: Ivano Aliati - consulente informatico

Durata: 24.00 ore

Quota di adesione:

300,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

350,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

09/11/2022 08.30-17.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

16/11/2022 08.30-17.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

23/11/2022 08.30-17.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

AREE SPECIFICHE

BUSINESS ENGLISH

Programma:

COMPANY PROFILE

Presentare la propria azienda, ruoli e funzioni, prodotti, mercati di interesse, condizioni commerciali, consegne, pagamenti, competitors.

E-MAIL WRITING AND REPLYING

Gestire la corrispondenza commerciale nelle diverse fasi della transazione commerciale (enquiry, order, complaints).

TELEPHONING

Fraseologia utile per gestire con successo conversazioni al telefono o in video conferenza.

BUSINESS MEETINGS

Organizzazione e gestione di riunioni commerciali, viaggi, trasferte.

Relatori: Rossella Guandalini

Durata: 16.00 ore

Quota di adesione:

400,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

530,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

21/09/2022 09.00-13.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

28/09/2022 09.00-13.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

05/10/2022 09.00-13.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

12/10/2022 09.00-13.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

AREE SPECIFICHE

LEAN SAFETY - SICUREZZA SOSTENIBILE

Programma:

- 5S: progettare il posto di lavoro sicuro ed efficiente
- Standard Work: ridurre i tempi di processo senza rischi
- Visual Factory: coinvolgere le persone e orientare i comportamenti
- Poka-Yoke: impedire gli errori ed evitare gli infortuni
- A3: evitare il ripetersi di un incidente
- TPM (Total Productive Maintenance): la manutenzione integrata
- Kaizen Blitz: progettare e ottenere il miglioramento in tempi brevissimi
- Flash meetings: coinvolgere le persone
- "Gemba Walks": scoprire le opportunità di miglioramento

Relatori: Nicola Nabacino - consulente direzionale esperto per l'area produzione

Durata: 16.00 ore

Quota di adesione:

300,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

390,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

27/09/2022 08.30-17.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

CONTROLLO STATISTICO DI PROCESSO - SPC

Programma:

- Foglio raccolta dati: Pianificare la raccolta dati, punti sensibili, classificazione dei dati, la Stratificazione
- Istogramma: Fotografare la dispersione di un processo, Capire la variabilità di un fenomeno
- Diagramma di Pareto: Evidenziare le priorità
- Diagramma causa-effetto: Rappresentare tutte le possibili cause e Ricercare le cause importanti
- Carta di controllo: Individuare la variabilità di un fenomeno nel tempo, capire se un processo è in controllo e se produce output conformi
- Diagramma di Correlazione: Individuare e misurare i legami esistenti tra due variabili

Relatori: Nicola Nabacino - consulente direzionale esperto per l'area produzione

Durata: 16.00 ore

Quota di adesione:

600,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

750,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

19/10/2022 08.30-17.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

26/10/2022 08.30-17.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

AREE SPECIFICHE

DEMAND PLANNING E PROGRAMMAZIONE DELLA PRODUZIONE

Programma:

Demand planning

- Funzioni e obiettivi del Demand Planning
- Inquadramento del Demand Planning nel processo generale di Sales & Operations Planning
- Quali tipologie di aziende devono prevedere la domanda commerciale
- Piani di domanda:
 - Sales Forecasting, Sales Budget, Sales Target, Promotion Plan
- La metodologia MRP nelle moderne Supply Chain
- Punti di debolezza dei sistemi MRP:
 - affidabilità della domanda e della fornitura
 - effetto bullwhip
 - nervosismo e replanning
- Metodologia DDMRP: introduzione
- La filosofia Demand Driven
- La necessità dei punti di disaccoppiamento
- Demand Driven Planning
- DDMRP vs metodi a punto di riordino
- DDMRP vs Operations Scheduling

Programmazione della produzione

- Tipologie di configurazione produttiva
 - MakeToStock
 - AssemblyToOrder
 - MakeToOrder
 - EngeneeringToOrder
 - PurchaseToOrder
- Caratteristiche e criticità dei diversi ambiti produttivi
- Sistemi di gestione push e pull
- Dati di base della programmazione
- Pianificazione di massima della capacità
- Pianificazione della produzione
- Programmazione della produzione
- Master Production Schedule (MPS)
- Material Requirement Planning (MRP)
- Capacity Requirement Planning (CRP)
- Manufacturing Resource Planning (MRPII)
- Principi organizzativi del lean manufacturing

Relatori: Martina Falcieri

Durata: 16.00 ore

Quota di adesione:

600,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

750,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

10/11/2022 08.30-17.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

11/11/2022 08.30-17.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

AREE SPECIFICHE

STRUMENTI PER UN MAGAZZINO EFFICACE

Programma:

- Il sistema logistico e le funzioni del magazzino rispetto alle altre funzioni e alla struttura aziendale
- Il magazzino come leva strategica: i requisiti di un magazzino competitivo
- Progettazione del magazzino (giacenza e flusso materiali)
- Le tecniche di stoccaggio dei materiali
- Costi di gestione del magazzino
- Efficienza del magazzino: ricevimento, stoccaggio, prelievo, spedizione

Relatori: Andrea Perini - consulente direzionale esperto per l'area produzione

Durata: 16.00 ore

Quota di adesione:

600,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

750,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

24/11/2022 08.30-17.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

30/11/2022 08.30-17.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

TACHIGRAFO

Programma:

1. Evoluzione della normativa dal Regolamento (CEE) n. 1463/70 al Regolamento (UE) n. 165/2014. Brevi cenni delle normative che hanno regolato e che regolamentano l'uso del tachigrafo e ne disciplinano le caratteristiche costruttive con particolare attenzione ai più recenti Regolamenti (CEE) n. 3821/85 e (UE) n. 164/15. Obbligo dell'uso del tachigrafo. Esenzioni.
2. Brevi cenni sul Regolamento (CE) n. 561/06. Disciplina dei tempi di guida e di riposo - Esenzioni - Certificazioni - Deroghe.
3. Evoluzione tecnologica: dall'analogico al digitale. Descrizione delle tipologie meccaniche degli strumenti di registrazione. Avvento del tachigrafo digitale.
4. Uso del tachigrafo analogico. Descrizione dell'apparecchio e del foglio di registrazione (disco) e loro corretto uso.
5. Uso del tachigrafo digitale. Modelli, tipologie e descrizione della struttura dell'impianto del tachigrafo digitale.
6. Le carte tachigrafiche: descrizione dei vari tipi di carte e loro corretto uso.
7. Caratteristiche e funzionalità del tachigrafo digitale.
8. Lettura ed interpretazione delle stampe e dei pittogrammi del tachigrafo digitale.
9. Attività con simulatore di casi reali con strumenti adeguati per la pratica delle competenze acquisite.
10. Responsabilità amministrativa e penale a carico dei soggetti che circolano o mettono in circolazione veicoli sprovvisti di tachigrafo ovvero con tachigrafo manomesso o non funzionante.

Relatori: dott. Christian Bertellini - consulente tecnico Sportello Trasporto Confindustria Mantova

Durata: 08.00 ore

Quota di adesione:

120,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

160,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

24/09/2022 08.00-16.15 presso Confindustria Mantova (in presenza)

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

AREA AMBIENTE



CIRCULAR ECONOMY: LA VALORIZZAZIONE DEI RESIDUI PRODUTTIVI

Programma:

Tutte le realtà imprenditoriali producono residui produttivi. La normativa ambientale prevede la loro gestione come rifiuti per avere end of waste o, a determinate condizioni, come sottoprodotti o materiali esclusi. Le differenti qualifiche hanno grande impatto rispetto al costo di gestione, alle responsabilità ed agli oneri procedurali come la tracciabilità. Nel corso del webinar verranno analizzate le principali qualifiche che possono essere attribuite ai residui per garantire la coerenza con la circular economy.

Relatori: avv. Alessandro Kiniger

Durata: 02.00 ore

Quota di adesione:

100,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

140,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

20/09/2022 10.00-12.00 online

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

FOCUS AIA: NORMATIVA, RECENTE GIURISPRUDENZA E PROSPETTIVE DI RIFORMA

Programma:

Il webinar ha ad oggetto un approfondimento in ambito di Autorizzazione Integrata Ambientale, per isolarne le principali caratteristiche, le modalità con le quali l'Autorizzazione evolve nel tempo, l'interpretazione della più recente giurisprudenza e le prospettive di riforma della disciplina.

Relatori: avv. Alessandro Kiniger

Durata: 02.00 ore

Quota di adesione:

100,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

140,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

11/10/2022 10.00-12.00 online

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

AREA AMBIENTE

GESTIONE RIFIUTI

Programma:

1. Introduzione:

- Problematiche legate alla gestione dei rifiuti
- Conseguenze della non corretta gestione dei rifiuti

2. Nozione di rifiuto e le varie tipologie di rifiuti:

- La nozione di rifiuto
- Classificazione di rifiuto e metodologia per la classificazione dei rifiuti
- Responsabilità ed oneri a carico del produttore
- Riferimenti normativi e definizioni

3. La gestione dei rifiuti:

- Analisi di tutte le fasi relative alla gestione dei rifiuti (dalla raccolta allo smaltimento finale)
- Attività di recupero o smaltimento dei rifiuti
- Deposito temporaneo
- Altre forme di deposito dei rifiuti (deposito preliminare, messa in riserva, centro di raccolta comunale)

4. La gestione amministrativa dei rifiuti:

- Il registro di carico e scarico dei rifiuti (soggetti obbligati)
- Il trasporto dei rifiuti, i formulari e il sistema di tracciabilità

Relatori: Andrea Minari - Consulente ambiente e sicurezza

Durata: 04.00 ore

Quota di adesione:

130,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

170,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

14/10/2022 08.30-12.30 online

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

AREA AMBIENTE



EMISSIONI ODORIGENE: DISCIPLINA, CRITICITÀ E NOVITÀ

Programma:

Le emissioni odorigene costituiscono un aspetto ambientale storicamente poco attenzionato anche a causa dell'assenza di una disciplina di dettaglio. Dal 2017 ad oggi tutto è però cambiato e in parallelo allo sviluppo di una regolamentazione, si è assistito ad un esponenziale aumento della sensibilità a questo tema da parte di comitati e cittadinanza. L'obiettivo del webinar è fare il punto della disciplina attuale, individuare i profili critici, le possibili forme di responsabilità per l'impresa ed i correlati rimedi.

Relatori: avv. Alessandro Kiniger

Durata: 02.00 ore

Quota di adesione:

100,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

140,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

15/11/2022 10.00-12.00 online

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

GESTORI AMBIENTALI: COME CONTROLLARE LE AUTORIZZAZIONI

Programma:

Cos'è l'Albo Gestori Ambientali?

Perché è importante nella gestione del ciclo dei rifiuti?

Il corso risponderà a queste e ad altre domande definendo gli idonei strumenti tecnici e legislativi per poter gestire correttamente il ciclo dei rifiuti in azienda.

Il corso affronterà le tematiche nel settore della gestione dei rifiuti, con taglio pratico e operativo con l'obiettivo di individuare spunti operativi per la efficace gestione in azienda dei contratti di appalto e della qualifica dei fornitori.

Relatori: avv. Alessandro Kiniger

Durata: 04.00 ore

Quota di adesione:

130,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

170,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

18/11/2022 08.30-12.30 online

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

AREA AMBIENTE



PERMITTING AMBIENTALE (AIA, AUA, ...): CONOSCERE E GESTIRE LE AUTORIZZAZIONI

Programma:

L'obiettivo del webinar è dare una panoramica della disciplina del permitting ambientale, con approfondimento delle principali categorie autorizzative, quali AIA, AUA, VIA e screening di VIA, PAUR e autorizzazione 387/2003.

Relatori: avv. Alessandro Kiniger

Durata: 03.00 ore

Quota di adesione:

150,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

210,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

13/12/2022 09.00-12.00 online

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

AREA SICUREZZA

RSPP / ASPP MODULO B

Programma:

UD1

Tecniche specifiche di valutazione dei rischi e analisi degli incidenti

UD2

Ambiente e luoghi di lavoro

UD3

Rischio incendio e gestione delle emergenze

Atex

UD4

Rischi infortunistici:

Macchine impianti e attrezzature

Rischio elettrico

Rischio meccanico

Movimentazione merci: apparecchi di sollevamento e attrezzature per trasporto merci

Mezzi di trasporto: ferroviario, su strada, aereo e marittimo

UD5

Rischi infortunistici:

Cadute dall'alto

UD6

Rischi di natura ergonomica e legati all'organizzazione del lavoro:

Movimentazione manuale dei carichi

Attrezzature munite di videoterminali

UD7

Rischi di natura psico-sociale:

Stress lavoro-correlato

Fenomeni di mobbing e sindrome da burn-out

UD8

Agenti fisici

UD9

Agenti chimici, cancerogeni e mutageni, amianto

UD10

Agenti biologici

UD11

Rischi connessi ad attività particolari:

Ambienti confinati e/o sospetti di inquinamento, attività su strada, gestione rifiuti

Rischi connessi all'assunzione di sostanze stupefacenti, psicotrope ed alcol

UD12

Organizzazione dei processi produttivi

Relatori: formatore abilitato esperto in sicurezza

Durata: 48.00 ore

AREA SICUREZZA



RSPP / ASPP MODULO B

Quota di adesione:

880,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

970,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento:

27/09/2022 08.30-17.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

29/09/2022 08.30-17.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

04/10/2022 08.30-17.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

06/10/2022 08.30-17.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

11/10/2022 08.30-17.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

13/10/2022 08.30-17.00 presso Confindustria Mantova (in presenza)

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

AREA SICUREZZA

RSPP / ASPP MODULO C

UNITÀ DIDATTICA C1 – 8 ore	Obiettivi formativi	Contenuti del Modulo
Presentazione e apertura del corso	Conoscere gli obiettivi, i contenuti e le modalità didattiche del Modulo.	Gli obiettivi didattici del Modulo.L'articolazione del corso in termini di programmazione.Le metodologie impiegate.Il ruolo e la partecipazione dello staff.Le informazioni organizzative.Presentazione dei partecipanti.
Ruolo dell'informazione e della formazione	Evidenziare la stretta connessione e coerenza tra il documento di valutazione dei rischi e la predisposizione dei piani della informazione e formazione. Effettuare una ampia panoramica delle metodologie e degli strumenti disponibili per realizzare una corretta informazione sul posto di lavoro. Conoscere le metodologie didattiche utilizzabili per le diverse esigenze formative e i principali elementi della progettazione didattica.	Dalla valutazione dei rischi alla predisposizione dei piani di informazione e formazione in azienda (d.lgs. n. 81/2008 e altre direttive europee).Le fonti informative su salute e sicurezza del lavoro.Metodologie per una corretta informazione in azienda (riunioni, gruppi di lavoro specifici, conferenze, seminari informativi, ecc.). Strumenti di informazione su salute e sicurezza sul lavoro (circolari, cartellonistica, opuscoli, audiovisivi, avvisi, news, sistemi in rete, ecc.).La formazione: il concetto di apprendimento.Le metodologie didattiche attive: analisi e presentazione delle principali metodologie utilizzate nell'andragogia.Elementi di progettazione didattica: analisi del fabbisogno, definizione degli obiettivi didattici, scelta dei contenuti in funzione degli obiettivi, metodologie didattiche, sistemi di valutazione dei risultati della formazione in azienda.

AREA SICUREZZA

RSPP / ASPP MODULO C

UNITÀ DIDATTICA C2 – 8 ore	Obiettivi formativi	Contenuti del Modulo
Organizzazione e sistemi di gestione	Conoscere la struttura di un SGSL secondo le principali normative. Organizzare il coordinamento dei processi amministrativi interni (capitolati, specifiche prestazionali di beni e servizi) ed esterni dell'azienda che hanno impatto sui rischi introdotti. Conoscere i principali elementi di "organizzazione aziendale".	La valutazione del rischio come:- processo di pianificazione della prevenzione;- conoscenza del sistema di organizzazione aziendale come base per l'individuazione e l'analisi dei rischi con particolare riferimento ad obblighi, responsabilità e deleghe funzionali ed organizzative;- elaborazione di metodi per il controllo della efficacia ed efficienza nel tempo dei provvedimenti di sicurezza adottati. Il sistema di gestione della sicurezza: linee guida UNI-INAIL integrazione confronto con norme e standard (OSHAS 18001, ISO, ecc.). Il processo del miglioramento continuo. Organizzazione e gestione integrata:- sinergie tra i sistemi di gestione qualità (ISO 9001), ambiente (ISO 14001), sicurezza (OSHAS 18001);- procedure semplificate MOG (d.m. 13/02/2014);- attività tecnico amministrative (capitolati, percorsi amministrativi, aspetti economici);- programma, pianificazione e organizzazione della manutenzione ordinaria e straordinaria. La responsabilità amministrativa delle persone giuridiche (d.lgs. n. 231/2001): ambito di operatività e effetti giuridici (art. 9 legge n. 123/2007).

AREA SICUREZZA

RSPP / ASPP MODULO C

UNITÀ DIDATTICA C3 – 4 ore	Obiettivi formativi	Contenuti del Modulo
Il sistema delle relazioni e della comunicazione	Identificare il sistema di relazioni interno/esterno tra i diversi soggetti della prevenzione e il flusso comunicativo. Illustrare sia i concetti e i principi della comunicazione sia i metodi e le tecniche finalizzate alla migliore efficacia della comunicazione per la sicurezza. Gestire efficacemente la riunione periodica per meglio valutare le condizioni di salute e sicurezza del posto di lavoro e per monitorare l'attuazione delle eventuali decisioni adottate al riguardo.	Il sistema delle relazioni: RLS, datore di lavoro, medico competente, lavoratori, enti pubblici, fornitori, lavoratori autonomi, appaltatori, ecc. Caratteristiche e obiettivi che incidono sulle relazioni. Ruolo della comunicazione nelle diverse situazioni di lavoro. Individuazione dei punti di consenso e disaccordo per mediare le varie posizioni. Cenni ai metodi, tecniche e strumenti della comunicazione. La rete di comunicazione in azienda. Gestione degli incontri di lavoro e della riunione periodica. Chiusura della riunione e pianificazione delle attività. Attività post-riunione. La percezione individuale dei rischi.
Aspetti sindacali	Comprendere cosa si intende per relazioni sindacali. Elementi di contatto e differenziazioni fra relazioni sindacali e sistema della sicurezza	Negoziazione e gestione delle relazioni sindacali. Art. 9 della legge n. 300/1970. Rapporto fra gestione della sicurezza e aspetti sindacali. Criticità e punti di forza.

AREA SICUREZZA

RSPP / ASPP MODULO C

UNITÀ DIDATTICA C4 – 4 ore	Obiettivi formativi	Contenuti del Modulo
Benessere organizzativo compresi i fattori di natura ergonomica e da stress lavoro correlato	Conoscere gli elementi relativi allo stress da lavoro correlato in funzione del benessere aziendale. Conoscere i principi base legati alla motivazione delle persone.	Cultura della sicurezza:- analisi del clima aziendale;- elementi fondamentali per comprendere il ruolo dei bisogni nello sviluppo della motivazione delle persone. Benessere organizzativo:- motivazione, collaborazione, corretta circolazione delle informazioni, analisi delle relazioni, gestione del conflitto;- fattori di natura ergonomica e stress lavoro correlato. Team building:- aspetti metodologici per la gestione del team building finalizzato al benessere organizzativo.

AREA SICUREZZA



RSPP / ASPP MODULO C

Relatori: formatore abilitato esperto in sicurezza

Durata

24.00 ore

Quota di adesione:

430,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

490,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento:

25/10/2022 08.30-17.00

27/10/2022 08.30-17.00

03/11/2022 08.30-17.00

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

AREA SICUREZZA

RSPD DATORE DI LAVORO - RISCHIO BASSO

Programma:

MODULO NORMATIVO - giuridico

- il sistema legislativo in materia di sicurezza dei lavoratori;
- la responsabilità civile e penale e la tutela assicurativa;
- la «responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni, anche prive di responsabilità giuridica» ex D.Lgs. n. 231/2001, e s.m.i.;
- il sistema istituzionale della prevenzione;
- i soggetti del sistema di prevenzione aziendale secondo il D.Lgs. 81/08: compiti, obblighi, responsabilità;
- il sistema di qualificazione delle imprese.

MODULO GESTIONALE - gestione ed organizzazione della sicurezza

- i criteri e gli strumenti per l'individuazione e la valutazione dei rischi;
- la considerazione degli infortuni mancati e delle modalità di accadimento degli stessi;
- la considerazione delle risultanze delle attività di partecipazione dei lavoratori;
- il documento di valutazione dei rischi (contenuti, specificità e metodologie);
- i modelli di organizzazione e gestione della sicurezza;
- gli obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione;
- il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza;
- la gestione della documentazione tecnico amministrativa;
- l'organizzazione della prevenzione incendi, del primo soccorso e della gestione delle emergenze;

MODULO TECNICO - individuazione e valutazione dei rischi

- i principali fattori di rischio e le relative misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione;
- il rischio da stress lavoro-correlato;
- i rischi ricollegabili al genere, all'età e alla provenienza da altri paesi;
- i dispositivi di protezione individuale;
- la sorveglianza sanitaria;

MODULO RELAZIONALE - formazione e consultazione dei lavoratori

- l'informazione, la formazione e l'addestramento;
- le tecniche di comunicazione;
- il sistema delle relazioni aziendali e della comunicazione in azienda;
- la consultazione e la partecipazione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- natura, funzioni e modalità di nomina o di elezione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.

Relatori: formatore e consulente per la sicurezza in azienda

Durata: 16.00 ore

Quota di adesione:

280,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

370,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

13/12/2022 09.00-12.00

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

AREA SICUREZZA

RSPD DATORE DI LAVORO - RISCHIO MEDIO

Programma:

MODULO NORMATIVO - giuridico

- il sistema legislativo in materia di sicurezza dei lavoratori;
- la responsabilità civile e penale e la tutela assicurativa;
- la «responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni, anche prive di responsabilità giuridica» ex D.Lgs. n. 231/2001, e s.m.i.;
- il sistema istituzionale della prevenzione;
- i soggetti del sistema di prevenzione aziendale secondo il D.Lgs. 81/08: compiti, obblighi, responsabilità;
- il sistema di qualificazione delle imprese.

MODULO GESTIONALE - gestione ed organizzazione della sicurezza

- i criteri e gli strumenti per l'individuazione e la valutazione dei rischi;
- la considerazione degli infortuni mancati e delle modalità di accadimento degli stessi;
- la considerazione delle risultanze delle attività di partecipazione dei lavoratori;
- il documento di valutazione dei rischi (contenuti, specificità e metodologie);
- i modelli di organizzazione e gestione della sicurezza;
- gli obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione;
- il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza;
- la gestione della documentazione tecnico amministrativa;
- l'organizzazione della prevenzione incendi, del primo soccorso e della gestione delle emergenze;

MODULO TECNICO - individuazione e valutazione dei rischi

- i principali fattori di rischio e le relative misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione;
- il rischio da stress lavoro-correlato;
- i rischi ricollegabili al genere, all'età e alla provenienza da altri paesi;
- i dispositivi di protezione individuale;
- la sorveglianza sanitaria;

MODULO RELAZIONALE - formazione e consultazione dei lavoratori

- l'informazione, la formazione e l'addestramento;
- le tecniche di comunicazione;
- il sistema delle relazioni aziendali e della comunicazione in azienda;
- la consultazione e la partecipazione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- natura, funzioni e modalità di nomina o di elezione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.

Relatori: formatore e consulente per la sicurezza in azienda

Durata: 32.00 ore

Quota di adesione:

560,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

740,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

08/11/2022 08.30-17.00

10/11/2022 08.30-17.00

15/11/2022 08.30-17.00

17/11/2022 08.30-17.00

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

AREA SICUREZZA



RSPP DATORE DI LAVORO - RISCHIO ALTO

Programma:

MODULO NORMATIVO - giuridico

- il sistema legislativo in materia di sicurezza dei lavoratori;
- la responsabilità civile e penale e la tutela assicurativa;
- la «responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni, anche prive di responsabilità giuridica» ex D.Lgs. n. 231/2001, e s.m.i.;
- il sistema istituzionale della prevenzione;
- i soggetti del sistema di prevenzione aziendale secondo il D.Lgs. 81/08: compiti, obblighi, responsabilità;
- il sistema di qualificazione delle imprese.

MODULO GESTIONALE - gestione ed organizzazione della sicurezza

- i criteri e gli strumenti per l'individuazione e la valutazione dei rischi;
- la considerazione degli infortuni mancati e delle modalità di accadimento degli stessi;
- la considerazione delle risultanze delle attività di partecipazione dei lavoratori;
- il documento di valutazione dei rischi (contenuti, specificità e metodologie);
- i modelli di organizzazione e gestione della sicurezza;
- gli obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione;
- il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza;
- la gestione della documentazione tecnico amministrativa;
- l'organizzazione della prevenzione incendi, del primo soccorso e della gestione delle emergenze;

MODULO TECNICO - individuazione e valutazione dei rischi

- i principali fattori di rischio e le relative misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione;
- il rischio da stress lavoro-correlato;
- i rischi ricollegabili al genere, all'età e alla provenienza da altri paesi;
- i dispositivi di protezione individuale;
- la sorveglianza sanitaria;

MODULO RELAZIONALE - formazione e consultazione dei lavoratori

- l'informazione, la formazione e l'addestramento;
- le tecniche di comunicazione;
- il sistema delle relazioni aziendali e della comunicazione in azienda;
- la consultazione e la partecipazione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- natura, funzioni e modalità di nomina o di elezione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.

Relatori: formatore e consulente per la sicurezza in azienda

Durata: 48.00 ore

Quota di adesione:

560,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

740,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

14/11/2022 08.30-17.00

21/11/2022 08.30-17.00

24/11/2022 08.30-17.00

28/11/2022 08.30-17.00

01/12/2022 08.30-17.00

05/12/2022 08.30-17.00

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

AREA SICUREZZA



PREPOSTI - CORSO BASE

Programma:

I contenuti della formazione, oltre a quelli già previsti ed elencati all'articolo 37, comma 7, del D.Lgs. n. 81/08, comprendono, in relazione agli obblighi previsti all'articolo 19:

1. Principali soggetti del sistema di prevenzione aziendale: compiti, obblighi, responsabilità;
2. Relazioni tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione;
3. Definizione e individuazione dei fattori di rischio;
4. Incidenti e infortuni mancati
5. Tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori, in particolare neoassunti, somministrati, stranieri;
6. Valutazione dei rischi dell'azienda, con particolare riferimento al contesto in cui il preposto opera;
7. Individuazione misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione;
8. Modalità di esercizio della funzione di controllo dell'osservanza da parte dei lavoratori delle disposizioni di legge e aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro, e di uso dei mezzi di protezione collettivi e individuali messi a loro disposizione.

Relatori: Formatore esperto in materia di sicurezza sul lavoro

Durata: 08.00 ore

Quota di adesione:

220,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

280,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

05/10/2022 08.30-17.00

[LINK PER ISCRIZIONE](#)

PREPOSTI - AGGIORNAMENTO

Programma:

Il docente ripasserà la normativa in materia di sicurezza e proporrà un argomenti di attualità con implicazioni e casi reali.

Relatori: Formatore esperto in materia di sicurezza sul lavoro

Durata: 06.00 ore

Quota di adesione:

150,00 € + IVA per le aziende associate a Confindustria Mantova

200,00 € + IVA

Date e sedi di svolgimento

07/10/2022 08.30-15.00

[LINK PER ISCRIZIONE](#)